

Số: 02 /KH-UBND

Điền Hòa, ngày 07 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính Nhà nước năm 2020

Thực hiện Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) Nhà nước giai đoạn 2011 - 2020; Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước năm 2020 Ban hành kèm theo quyết định số 3303/QĐ-UBND ngày 23/12/2019 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 186/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2019 của UBND huyện về kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước năm 2020. UBND xã Điền Hòa ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính Nhà nước năm 2020 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu:

- Đưa CCHC là nhiệm vụ thường xuyên và là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2020 của UBND xã, làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các Chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2020;

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất và hội nhập nhằm thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã;

- Giữ vững kỷ luật kỷ cương hành chính, thực hiện tốt đạo đức công vụ và văn hóa công sở, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ hướng tới nền hành chính kiểu mẫu.

2. Yêu cầu:

- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC;

- Các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC 2020 được gắn kết với các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã năm 2020;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) gắn liền với quản lý nhà nước theo TCVN ISO 9001:2015 trong CCHC;

- Các cơ quan, đơn vị chủ động nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp đổi mới để CCHC là khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của xã.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

a. *Chỉ tiêu:* Đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đúng trình tự, thủ tục và đảm bảo chất lượng theo quy định của Luật ban hành

văn bản quy phạm pháp luật; quy định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong việc xây dựng và thực hiện các thể chế được ban hành.

b. Nhiệm vụ:

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ; đổi mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác xây dựng, thẩm định, ban hành văn bản và thực thi các văn bản QPPL trên địa bàn huyện, trọng tâm là nâng cao chất lượng công tác xây dựng các văn bản QPPL nhằm đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ, cụ thể, khả thi.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL, đảm bảo văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân xã ban hành phù hợp với quy định của pháp luật, không chồng chéo, trùng lặp.

- Tăng cường và đổi mới công tác kiểm tra, giám sát trong quá trình tham mưu, ban hành văn bản QPPL nhằm loại bỏ tình trạng lợi ích cục bộ trong quá trình ban hành văn bản QPPL. Kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung không đúng quy định của pháp luật, thiếu đồng bộ, không phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a. Chỉ tiêu: 100% thủ tục hành chính (TTHC) được quy trình hóa theo tiêu chuẩn chất lượng ISO 9001:2015 theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; đảm bảo mức độ hài lòng của người dân về TTHC đạt trên 80%; mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính đạt trên 80%.

- 100% TTHC được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả (TN&TKQ) của xã

b. Nhiệm vụ:

- Tăng cường công tác kiểm soát TTHC theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC và tiếp tục tổ chức thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/2/2008 về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính.

- Thực hiện đầy đủ việc công khai TTHC theo quy định trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của xã và niêm yết TTHC tại nơi tiếp nhận, giải quyết liên quan đến TTHC.

- Tiến hành rà soát nhằm nâng cao tỷ lệ các quy trình giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông để giải quyết các TTHC liên thông từ cấp xã đến cấp huyện và giữa các cơ quan hành chính nhà nước.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách TTHC. Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan có thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân.

- Nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của xã nâng cao năng lực cán bộ theo phương châm “Thân thiện, đúng hẹn, đơn giản”.

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận và xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, doanh nghiệp và công dân; tiếp tục duy trì hoạt động có hiệu quả Trang thông tin điện tử về “Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân”.

3. Cải cách tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính nhà nước

a. Chỉ tiêu: Hoàn thành sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy UBND xã. Ban hành quy chế làm việc trên phương châm: “Làm việc theo quy trình, giải quyết công việc theo quy định, điều hành theo quy chế”.

b. Nhiệm vụ:

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 54-KH/HU ngày 01/6/2018 của Ban Thường vụ Huyện ủy Phong Điền và Kế hoạch của UBND huyện về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW và Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII).

- Thực hiện có hiệu quả việc đánh giá, xếp loại công tác CCHC gắn kết quả đánh giá, xếp loại CCHC với công tác thi đua khen thưởng, đánh giá chất lượng cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

- Tiếp tục cải tiến phương thức, quản lý lề lối làm việc và nâng cao năng lực và chất lượng hoạt động của chính quyền các cấp trong việc quyết định, ban hành những chính sách trong phạm vi được phân cấp, bảo đảm quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị của UBND tỉnh về đẩy mạnh công tác CCHC nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy quản lý nhà nước chính quyền các cấp.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

a. Chỉ tiêu: 100% cơ quan nhà nước bố trí cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn chức danh vị trí việc làm khi được phê duyệt.

b. Nhiệm vụ:

- Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, có số lượng, cơ cấu hợp lý, đủ trình độ năng lực thi hành công vụ trong các cơ quan nhà nước cấp xã;

- Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở lấy hiệu quả hoàn thành nhiệm vụ gắn với đánh giá mức độ thực thi công vụ.

- Triển khai thực hiện Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức.

- Tập trung đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo nhu cầu công việc và vị trí việc làm; nâng cao đạo đức công vụ thông qua tuyên truyền, bồi dưỡng, kiểm tra.

5. Cải cách tài chính công

a. Chỉ tiêu: Tăng cường các biện pháp để quản lý nguồn thu và đảm bảo nguồn thu, tập trung huy động các nguồn lực trong xã hội chi đầu tư phát triển, thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách, đảm bảo các chính sách an sinh xã hội.

- Tăng cường kỷ luật kỷ cương trong quản lý ngân sách, xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu.

b. Nhiệm vụ:

- Triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 đối với các cơ quan nhà nước. Nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các cơ quan hành chính.

6. Về hiện đại hóa nền hành chính

a. Chỉ tiêu:

- 100% bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã triển khai ứng dụng văn bản điện tử liên thông 4 cấp trên phần mềm quản lý và điều hành.

- 100% các đồng chí lãnh đạo, cán bộ, công chức sử dụng phần mềm một cửa điện tử dùng chung kết nối cổng dịch vụ công thống nhất toàn tỉnh, huyện.

b. Nhiệm vụ:

- Thực hiện đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã theo Chỉ thị số 26/CT-UBND ngày 17/10/2016 của UBND tỉnh, Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 30/8/2017 của UBND huyện.

- Thực hiện có hiệu quả chương trình CCHC gắn liền với việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.

- Triển khai ứng dụng hiệu quả chữ ký số trong cơ quan nhà nước. Nâng cấp các phần mềm dùng chung nhằm phù hợp với ứng dụng trong công việc; phát huy hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành qua môi trường mạng.

- Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại xã.

- Tiếp tục thực hiện và cải tiến 05 phần mềm dùng chung nhằm phù hợp với ứng dụng trong công việc tại các cơ quan, đơn vị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ kế hoạch của UBND xã, các bộ phận, ban ngành tổ chức thực hiện, chịu trách nhiệm trước UBND xã, thường xuyên tham mưu cho UBND xã về công tác hàng tháng, hàng quý.

2. Văn phòng HĐND & UBND các ban ngành liên quan chịu trách nhiệm tham mưu UBND xã theo dõi hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các ngành thực hiện tốt cải cách hành chính Nhà nước năm 2020.

3. Bộ phận kế toán ngân sách có trách nhiệm tham mưu lập dự thảo kinh phí trình UBND xã xem phê duyệt thực hiện kế hoạch theo quy định.

Trên đây là kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước năm 2020 của UBND xã Điền Hòa.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng nội vụ;
- TV. Đảng ủy, HĐND, UBND;
- Các ban ngành;
- Lưu VP.