

Số: 07/KH-UBND

Điền Hòa, ngày 04 tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ và đô thị thông minh**  
**của xã Điền Hòa năm 2024**

Nhằm triển khai Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; kế hoạch số 236/KH-UBND ngày 12/10/2021 của UBND huyện về công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030 của huyện Phong Điền; kế hoạch số 265/KH -UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của UBND huyện Phong Điền về ban hành Cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh và đào tạo nhận lực của huyện Phong Điền năm 2024. UBND xã ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính gắn với chính quyền số năm 2024 như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu:**

- Đưa CCHC là nhiệm vụ thường xuyên và là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2024 của UBND xã, làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các Chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024;

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất và hội nhập nhằm thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã;

- Giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính, thực hiện tốt đạo đức công vụ và văn hóa công sở, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ hướng tới nền hành chính kiểu mẫu;

**2. Yêu cầu:**

- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC;

- Các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC 2024 được gắn kết với các

chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã năm 2024;

- Các cơ quan, đơn vị chủ động nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp đổi mới để CCHC là khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của xã.

## **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

*a. Chỉ tiêu:* Đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đúng trình tự, thủ tục và đảm bảo chất lượng theo quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật; quy định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong việc xây dựng và thực hiện các thể chế được ban hành.

*b. Nhiệm vụ:*

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ; đổi mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác xây dựng, thẩm định, ban hành văn bản và thực thi các văn bản QPPL trên địa bàn huyện, trọng tâm là nâng cao chất lượng công tác xây dựng các văn bản QPPL nhằm đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ, cụ thể, khả thi.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL, đảm bảo văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân xã ban hành phù hợp với quy định của pháp luật, không chồng chéo, trùng lặp.

- Tăng cường và đổi mới công tác kiểm tra, giám sát trong quá trình tham mưu, ban hành văn bản QPPL nhằm loại bỏ tình trạng lợi ích cục bộ trong quá trình ban hành văn bản QPPL. Kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung không đúng quy định của pháp luật, thiếu đồng bộ, không phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

*a. Chỉ tiêu:* 100% thủ tục hành chính (TTHC) được quy trình hóa theo tiêu chuẩn chất lượng ISO 9001:2015 theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; đảm bảo mức độ hài lòng của người dân về TTHC đạt trên 70%; mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính đạt trên 60%.

- 100% TTHC được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả (TN&TKQ) của xã

*b. Nhiệm vụ:*

- Tăng cường công tác kiểm soát TTHC theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC và tiếp tục tổ chức thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/2/2008 về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính.

- Thực hiện đầy đủ việc công khai TTHC theo quy định trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của xã và niêm yết TTHC tại nơi tiếp nhận, giải quyết liên quan đến TTHC.

- Tiến hành rà soát nhằm nâng cao tỷ lệ các quy trình giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông để giải quyết các TTHC liên thông từ cấp xã đến cấp huyện và giữa các cơ quan hành chính nhà nước.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách TTHC. Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan có thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân.

- Nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của xã nâng cao năng lực cán bộ theo phương châm “Thân thiện, đúng hẹn, đơn giản”.

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận và xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, doanh nghiệp và công dân; tiếp tục duy trì hoạt động có hiệu quả Trang thông tin điện tử về “Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân”.

**3. Cải cách tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính nhà nước**

*a. Chỉ tiêu:* Hoàn thành sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy UBND xã. Ban hành quy chế làm việc trên phương châm: “Làm việc theo quy trình, giải quyết công việc theo quy định, điều hành theo quy chế”.

*b. Nhiệm vụ:* Rà soát, kiện toàn, sắp xếp lại tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, quy chế tổ chức và hoạt động của các cơ quan, đơn vị đảm bảo đồng bộ, tinh gọn, hiệu quả trên cơ sở Luật Tổ chức chính quyền địa phương, phát huy cơ chế phối hợp trong các cơ quan, đơn vị theo quy chế làm việc của UBND xã.

- Tiếp tục cải tiến phương thức, quản lý lề lối làm việc và nâng cao năng lực và chất lượng hoạt động của chính quyền các cấp trong việc quyết định, ban hành những chính sách trong phạm vi được phân cấp, bảo đảm quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Thực hiện tốt việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của cán bộ, công chức cấp xã, quy tắc ứng xử của cán bộ công chức trong cơ quan hành chính Nhà nước

#### **4. Cải cách chế độ công vụ và đào tạo nhận lực**

*a. Chỉ tiêu:* 100% bộ phận được bố trí cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn chức danh vị trí việc làm khi được phê duyệt.

*b. Nhiệm vụ:*

- Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, có số lượng, cơ cấu hợp lý, đủ trình độ năng lực thi hành công vụ trong các cơ quan nhà nước cấp xã;

- Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở lấy hiệu quả hoàn thành nhiệm vụ gắn với đánh giá mức độ thực thi công vụ.

- Tập trung đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo nhu cầu công việc và vị trí việc làm; nâng cao đạo đức công vụ thông qua tuyên truyền, bồi dưỡng, kiểm tra.

#### **5. Cải cách tài chính công**

*a. Chỉ tiêu:*

- Tăng cường các biện pháp để quản lý nguồn thu và đảm bảo nguồn thu, tập trung huy động các nguồn lực trong xã hội chi đầu tư phát triển, thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách, đảm bảo các chính sách an sinh xã hội.

- Tăng cường kỷ luật kỷ cương trong quản lý ngân sách, xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu.

*b. Nhiệm vụ:*

- Triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 đối với các cơ quan nhà nước. Nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các cơ quan hành chính.

#### **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.**

*a) Chỉ tiêu*

- 100% bộ phận cấp xã xây dựng và triển khai hệ thống thông tin chuyên ngành.

- 100% tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) dưới dạng điện tử.

- 100% tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp huyện; 45% tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC.

- 80% người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- 100% các cơ quan hành chính từ cấp xã thực hiện quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; tiến tới ứng dụng CNTT, quản lý chất lượng theo hệ thống ISO điện tử.

*b) Nhiệm vụ:*

- Thực hiện các quy phạm pháp luật liên quan đến quy định an toàn thông tin, quản lý mạng tin học diện rộng, quản lý cơ sở dữ liệu trên địa bàn huyện. Thực hiện quy định quản lý và sử dụng chữ ký số, chứng thư số trong các cơ quan nhà nước.

- Tiếp tục rà soát và tổ chức triển khai có hiệu quả kế hoạch ứng dụng, phát triển CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2021 -2025 của tỉnh. Xây dựng, triển khai kế hoạch hàng năm về ứng dụng, phát triển CNTT trong hoạt động của các cơ quan nhà nước.

- Xây dựng có hiệu quả mô hình chính quyền điện tử trên địa bàn huyện, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 trong hầu hết các lĩnh vực, gắn kết chặt chẽ với triển khai Chương trình tổng thể CCHC nhà nước theo từng giai đoạn trên địa bàn huyện. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông.

- Tiếp tục tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước; áp dụng có hiệu quả Quy trình quản lý văn bản đến, văn bản đi trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã.

- Đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm nhằm nâng cao hiệu lực. Thường xuyên rà soát các TTHC để chuẩn hóa theo quy trình ISO 9001:2015, tăng cường tiếp nhận, giao trả trực tuyến TTHC mức độ 3, mức độ 4, tạo lập hồ sơ, tài khoản trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Căn cứ kế hoạch của UBND xã, các bộ phận, ban ngành tổ chức thực hiện, chịu trách nhiệm trước UBND xã, thường xuyên tham mưu cho UBND xã về công tác hàng tháng, hàng quý.

Văn phòng UBND các ban ngành liên quan chịu trách nhiệm tham mưu UBND xã theo dõi hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các ngành thực hiện tốt cải cách hành chính Nhà nước năm 2024.

Trên đây là kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước năm 2023 của UBND xã Điện Hòa.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- TV. Đảng ủy, TT.HĐND, UBND;
- Các ban ngành, đoàn thể xã;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Đăng Phúc**

**PHỤ LỤC**  
**NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI**  
**CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số:07/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2024  
của UBND xã Điện Hòa)*

TT	Mục tiêu	nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
<b>I CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>						
1	Hoàn thành hệ thống pháp luật của HĐND và UBND xã	Kiểm tra, rà soát văn bản QPPL	Kế hoạch rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL của huyện năm 2024	Bộ phận Tư pháp	Các bộ phận liên quan	Tháng 02/2024
2	Đổi mới, nâng cao chất lượng hiệu quả thực thi pháp luật	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật của xã năm 2024	Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024	Bộ phận Tư pháp	Các bộ phận liên quan	Tháng 02/2024
<b>II CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>						
1	100% thủ tục hành chính (TTHC) theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; đảm bảo mức độ hài lòng của người dân về TTHC đạt trên 70%; mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính đạt trên 60%.	Xây dựng kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024	VPTK	Các bộ phận liên quan	Tháng 3/2024
2		Xây dựng kế hoạch rà soát TTHC năm 2024	Kế hoạch rà soát TTHC năm 2024	VPTK	Các bộ phận liên quan	Tháng 3/2024
<b>III CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH</b>						
1	100% bộ phận	Sắp xếp lại việc	Tờ trình	VPTK	Các bộ	Quý

TT	Mục tiêu	nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	được bố trí cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn	làm đối với cán bộ công chức			phận liên quan	IV/2024
<b>IV CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>						
1	Xây dựng nền công vụ chuyên nghiệp, năng động đến năm 2025, có cơ cấu hợp lý đáp ứng tiêu chuẩn vị trí việc làm	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVN năm 2024	Kế hoạch	VPTK	Các bộ phận liên quan	Tháng 12/2024
2		Triển khai đánh giá cán bộ, công chức, viên chức năm 2024	Thông báo kết quả đánh giá cán bộ	VPTK	Các bộ phận liên quan	Trong năm 2024
<b>V CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>						
1	Nâng cao tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm và nâng cao hoạt động, kiểm soát tham nhũng tại đơn vị	Triển khai cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo các Nghị định số: <a href="#">130/2005/NĐ-CP</a> ngày 17/10/2005, <a href="#">16/2015/NĐ-CP</a> ngày 14/02/2015, <a href="#">141/2016/NĐ-CP</a> ngày 10/10/2016 của Chính phủ	Kế hoạch chi tiêu nội bộ	Bộ phận Kế toán NS	Các bộ phận liên quan	Trong năm 2024
<b>VI XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ</b>						
1	100% tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp huyện; 10% tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC.	Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã	Kế hoạch	VPTK	Các bộ phận liên quan	Năm 2024
			Quyết định công bố Hệ thống quy trình		Các bộ phận liên quan	Năm 2024
		Triển khai việc đánh giá nội bộ	Đoàn kiểm tra	VPTK	Các bộ phận liên quan	Quý II/2024



TT	Mục tiêu	nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
<b>VII CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH VÀ TUYÊN TRUYỀN</b>						
1	Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến thông tin để mọi cán bộ, công chức, nâng cao chất lượng đánh giá chỉ số cải cách hành chính của cơ quan.	Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024	Kế hoạch	Bộ phận VHTT	Năm 2024	Tháng 01/2024
2		Duy trì và nâng cao chất lượng chuyên trang, chuyên mục CCHC trên trang thông tin điện tử của xã.	Thông tin tuyên truyền CCHC trên Trang thông tin điện tử của xã.	VPTK	Các bộ phận liên quan	Hàng tháng