

Số: 06/KH-UBND

Điền Hoà, ngày 04 tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH  
CHỈ ĐẠO TRONG THÁNG TẾT NĂM 2024**

Căn cứ chương trình công tác năm 2024 và ý kiến chỉ đạo của Thường vụ Đảng ủy. UBND xã triển khai đến các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức từ xã đến thôn thực hiện tốt một số nội dung công việc trong thời gian trước trong và sau tết Nguyên Đán Giáp Thìn năm 2024 như sau:

**1- HTX/NN:** Chỉ đạo tốt công tác gieo sạ, chăm sóc lúa, diệt chuột, bắt ốc vụ lúa đông xuân 2023 - 2024, thường xuyên

- Phân công trực, tổ chức kiểm tra nâng cấp, sửa chữa, các tuyến đê bao xung yếu để chống triều cường, nước tràn vào đồng ruộng trong thời gian nghỉ Tết. Phân công cán bộ phụ trách từng địa bàn để kịp thời xử lý sự cố xảy ra trên đồng ruộng.

- Triển khai làm vệ sinh cơ quan, treo cờ, khẩu hiệu tại cơ quan trong dịp tết nguyên đán.

- Phân công cán bộ trực 24/24 trước trong và sau tết đảm bảo và gọi về VP. UBND xã để theo dõi. Thông báo mời cán bộ dự buổi lễ chào cờ đầu năm.

**2- Quỹ Tín dụng nhân dân**

- Chủ động nguồn vốn để cho nhân dân vay vốn, sử dụng đúng mục đích và tập trung thu hồi nợ trong nhân dân nhất là trong dịp trước và sau tết.

- Chỉ đạo cán bộ tận thu nguồn vốn vay trong dịp tết khi có con em đi làm ăn xa về, đặc biệt là các món nợ xấu phải thu cương quyết.

- Tổ chức làm vệ sinh cơ quan, treo cờ, khẩu hiệu. Phân công cán bộ trực 24/24 trước trong và sau tết gọi về văn phòng UBND xã để theo dõi,

- Thông báo mời cán bộ dự buổi lễ chào cờ đầu năm.

**3- Địa Chính, xây dựng, nông nghiệp môi trường:**

- Thường xuyên kiểm tra xử lý VSMT, chủ động tham mưu UBND xã chỉ đạo các thôn trưởng huy động lao động công ích tổ chức dọn dẹp vệ sinh đường làng ngõ xóm, đường quan đảm bảo cảnh quan nhân dịp tết Nguyên đán.

- Thường xuyên đốc thúc hoàn thành các hồ sơ cấp đổi, cấp mới giấy CNQSD đất và các hồ sơ quy hoạch đảm bảo thời gian, đúng thủ tục, để tổ chức bán đấu giá.

**4- Ngân sách:** Trên cơ sở dự toán thu, chi đầu năm 2024. Có kế hoạch tận thu các nguồn thu và đảm bảo giải quyết kinh phí cho các ngành hoạt động, nhất là trong dịp tết Nguyên đán. Chi đúng, chi đủ và thực hành tiết kiệm chi.

- Đốc thúc các đơn vị thi công và các đơn vị tư vấn bổ sung hồ sơ để hoàn chỉnh phê duyệt các công trình, quyết toán hoàn thành các công trình và nghiệm thu đưa vào sử dụng.

- Đốc thúc UNT tận thu phí lệ phí trong tháng tết.

#### **5- Văn phòng UB:**

- Tham mưu TT.UBND xã phân công trực tết cơ quan và đôn đốc các cơ quan gọi danh sách trực tết để theo dõi.

- Đôn đốc các bộ phận làm vệ sinh trước lúc nghỉ Tết.

- Phục vụ các công việc trong dịp tết, chuẩn bị nội dung, chương trình lễ chào cờ đầu năm.

- Đốc thúc các bộ phận làm việc đảm bảo thời gian sau Tết Nguyên đán.

- Thông báo mời cán bộ dự buổi lễ chào cờ đầu năm.

**6- Giáo dục:** Kiểm tra các cơ sở vật chất, phân công cán bộ, giáo viên trực 24/24 trước trong và sau tết, gửi danh sách về VP. UBND xã để theo dõi chỉ đạo.

- Tổ chức làm vệ sinh cơ quan và treo cờ, khẩu hiệu tại cơ quan, lên kế hoạch làm vệ sinh tại NTL, hoa viên trong dịp tết.

- Thông báo mời cán bộ, giáo viên dự buổi lễ chào cờ đầu năm.

**7- Y tế:** Tổ chức trực cơ quan 24/24, chuẩn bị vật chất thiết bị, cơ sở thuốc để kịp thời sơ cấp cứu. Tham mưu UBND xã thực hiện tốt công tác phòng dịch trong dịp tết

- Chủ trì phối hợp các ngành kiểm tra công tác VSMT và ATTP trong dịp trước, trong và sau dịp Tết.

- Tổ chức làm vệ sinh cơ quan, treo cờ, khẩu hiệu tại cơ quan. Thông báo mời cán bộ dự buổi lễ chào cờ đầu năm.

**8- VHHT:** Tham mưu thay lại các cụm Panô tuyên truyền mừng Đảng, mừng Xuân.

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi, đôn đốc các thôn treo cờ, nội dung khẩu hiệu tuyên truyền ngày tết.

- Tổ chức mở đài trong thời gian tết đúng thời gian, chương trình để phục vụ nhân dân.

- Thông báo và kiểm tra nhân dân treo cờ Đảng, cờ Tổ quốc trong dịp tết và tham mưu Phó Chủ tịch phụ trách phân công cán bộ kiểm tra việc treo cờ ở các thôn, hoàn thành trong ngày 26 âm lịch.

- Phối hợp với Công an, Tư pháp triển khai công tác kiểm tra, ký cam kết các hoạt động kinh doanh văn hoá công cộng.

- Chuẩn bị loa đài, máy đảm bảo phục vụ tốt Lễ chào cờ đầu năm Giáp Thìn năm 2024.

#### **9- Chính sách xã hội, XĐGN, LĐVL:**

- Cấp phát tiền lương, cấp phát quà tết cho các đối tượng chính sách.

- Giải quyết các hồ sơ chính sách cho các đối tượng kịp thời, đồng thời rà soát các đối tượng chính sách thiếu đối trong dịp tết để đề xuất trợ cấp.

- Lập kế hoạch chỉ đạo các thôn triển khai công tác đào tạo nghề, giải quyết việc làm cho lao động năm 2024, huy động thanh niên tham gia sàn giao dịch việc làm do huyện tổ chức.

- Chủ động lập kế hoạch tham mưu UB xã làm vệ sinh tại NTLS đảm bảo.

- Đặt vòng hoa viếng nghĩa trang liệt sĩ chào cờ đầu năm 2024.

**10- Tư pháp:** Giải quyết tốt các thủ tục hành chính cho nhân dân trong thời gian trước, trong và sau tết nguyên đán năm 2024, thực hiện tốt giải quyết TTHC mức độ 3, 4.

- Phối hợp Công an, Đoàn thanh niên tổ chức tuyên truyền giáo dục pháp luật cho thanh niên đi làm ăn xa về trong tết.

**11- Thú y:** Phối hợp với UNT, trạm y tế, quản lý thị trường theo dõi việc buôn bán các loại thịt gia súc, gia cầm không rõ nguồn gốc, tham mưu phương án xử lý kịp thời, trong thời gian trước, trong và sau tết nguyên đán.

- Thường xuyên theo dõi công tác phòng dịch trên địa bàn, thống kê tổng đàn gia súc gia cầm, NTTS, phòng chống dịch bệnh, chống rét cho gia súc, gia cầm trên địa bàn.

**12- Ban Công an:** Tổ chức họp lực lượng khối nội chính để quán triệt tình hình ANCT-TTATXH và xây dựng phương án xử lý các tình huống có thể xảy ra trước, trong và sau tết Nguyên đán.

- Triển khai kế hoạch tấn công trấn áp tội phạm và bảo vệ ANTT, ATXH, ATGT trong dịp tết Nguyên đán, phân công lực lượng tuần tra, ứng trực 24/24 trước, trong và sau tết Nguyên đán.

- Tổ chức tuần tra xử lý giao thông, gọi hỏi răn đe các đối tượng vi phạm, tổ chức học tập pháp luật cho đối tượng trước tết.

- Phối hợp VHHT, Tư pháp triển khai công tác kiểm tra, ký cam kết các hoạt động kinh doanh văn hoá công cộng, kiểm tra phòng cháy chữa cháy, thu hồi xử lý các địa điểm buôn bán hàng cấm, hàng giả, đồ chơi mang tính bạo lực, công cụ hỗ trợ, đặc biệt là Pháo nổ, các loại vũ khí nóng.

**13- Ban CHQS xã:** Tham mưu tốt công tác quản quân, thăm hỏi tặng quà, hội nghị phát lệnh, tổ chức chu đáo buổi tiễn đưa thanh niên lên đường làm NVQS năm 2024.

- Phân công HĐNVQS phụ trách từng thanh niên ở các thôn để thăm hỏi, động viên, nắm tình hình tư tưởng để tuyên truyền vận động.

- Tiếp tục kiện toàn kế hoạch quân sự, quốc phòng năm 2024, xây dựng kế hoạch, nội dung chuẩn bị cho công tác diễn tập.

- Phối hợp với CA phân công lực lượng tuần tra, bảo vệ trước, trong và sau tết Nguyên đán.

**14- Ban Tổ chức Vui xuân :** Xây dựng kế hoạch, triển khai đến tận các đơn vị về các hoạt động vui xuân trong dịp tết nguyên đán 2024.

- Phân công các thành viên BTC và các Tổ để thực hiện tốt các hoạt động vui xuân như: Xổ số vui xuân, Hội đu tiên, Giải kéo co nam nữ.

**15- Đề nghị UBND và các đoàn thể phối hợp thực hiện một số nội dung sau:**

- Vận động nhân dân sản xuất, chăm bón vụ đông xuân 2023 - 2024 và các mô hình phát triển kinh tế đảm bảo kế hoạch.

- Chỉ đạo cán bộ mặt trận các đoàn thể cấp xã đến cơ sở tham gia các hoạt động do địa phương tổ chức, phối hợp thực hiện các giải pháp đảm bảo ANTT.

- Tổ chức củng cố, kiện toàn các chi hội, chi đoàn cơ sở, tổ chức họp để triển khai nhiệm vụ công tác năm 2024 nhất là trong dịp trước, trong và sau tết Nguyên đán.

- Triển khai đến các chi hội tham gia thực hiện tốt công tác đảm bảo vệ sinh môi trường, ngày chủ nhật xanh, tham gia tốt làm vệ sinh ngày lao động công ích do thôn phát động.

**16- Đối với các thôn:** Thường xuyên kiểm tra đồng ruộng, đôn đốc nhân dân bón phân, giữ nước đảm bảo để cây lúa phát triển tốt, kiểm tra xử lý kịp thời các tuyến đê xung chủ động chống tràn, chống úng.

- Tăng cường quản quân, tổ chức thăm hỏi động viên các thanh niên chuẩn bị lên đường nhập ngũ.

- Tổ chức huy động lao động công ích làm vệ sinh đường làng, ngõ xóm, đường quang, kiểm tra cột lại các cây xiêu vẹo ở đường hương thôn, hoàn thành trước ngày 05 tháng 02 năm 2024 (*nhằm ngày 26 ÂL*).

- Hệ thống chính trị của thôn tổ chức họp các đoàn thể để triển khai kế hoạch bảo vệ Tết của xã và tuyên truyền đến tận nhân dân.

- Treo cờ mới, khẩu hiệu dọc đường hương thôn, thông báo và kiểm tra nhân dân treo cờ nhân dịp tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 đảm bảo 100%.

- Năm danh sách nhu cầu lao động để giới thiệu việc làm trong dịp thanh niên về quê ăn tết. Tham gia sàn giao dịch việc làm do huyện tổ chức

Trên đây là một số nội dung cơ bản thực hiện trước trong và sau Tết nguyên đán Giáp Thìn năm 2024. UBND xã đề nghị các các cơ quan, ban ngành, cán bộ, công chức, các đồng chí Thôn trưởng thực hiện nghiêm túc và thường xuyên báo cáo kết quả về UBND xã.

**Nơi nhân:**

- TV. Đảng ủy (b/c);
- TT.HUBND, UBND, UBMT xã;
- CT. các PCT. UBND xã;
- Các cơ quan, ban ngành;
- Lưu.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Đăng Phúc**